



***APPALTO MANUTENZIONE PERIODICA E
PREVENTIVA CABINE E QUADRI ELETTRICI
2021***

Sardegna Resorts S.r.l.

- ❖ Hotel Cala di Volpe
- ❖ Hotel Pitrizza
- ❖ Hotel Romazzino
- ❖ Hotel Cervo
- ❖ Pevero Golf

PREMESSA

Il presente documento, indica le operazioni minime da compiere per le attività di manutenzione e supervisione delle cabine e dei quadri elettrici presenti negli Hotels Cala di Volpe, Romazzino, Pitrizza, Cervo complex e Pevero Golf Club.

Si precisa sin da subito che tutti i lavori dovranno eseguirsi nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

1) Oggetto

1.1 L'Attività comprenderà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti servizi da effettuarsi su tutte le cabine delle strutture sopra indicate, a cadenza semestrale su richiesta di intervento della Sardegna Resorts per gli anni 2020-2022:

1. Cabina Elettrica MT di RICEZIONE

2. Cabina Elettrica MT/BT di TRASFORMAZIONE

3. Locale Box Quadri Elettrici - (QPC – Qaux – Q Rif. Autom. – Q Rif. Fisso)

- *Messa in sicurezza del quadro;*
- *Pulizia generale del locale quadro;*
- *Apertura delle pannellature;*
- *Controllo visivo;*
- *Pulizia generale Quadri;*
- *Controllo serraggio Barre Principali – QBT;*
- *Controllo serraggio dei morsetti – QBT;*
- *Controllo del corretto funzionamento della protezione differenziale degli interruttori;*
- *Controllo del corretto funzionamento dei dispositivi di sgancio e di segnalazione*
- *Richiusura delle pannellature;*

- *Rimessa in servizio;*
- *Emissione del primo documento di manutenzione programmata.*

Al termine di ciascun intervento, la Società dovrà rilasciare a Sardegna Resorts i seguenti documenti:

- *Report Cabina Elettrica MT;*
- *Report Cabina Elettrica BT;*
- *Registro delle manutenzioni periodiche secondo norma di riferimento CEI 78-17 e sue mm.ii..*

1.2 Fatta eccezione per il materiale di consumo, incluso, senza limitazione alcuna nel Corrispettivo, resta inteso tra le parti che nell'espletamento dell'Attività non è inclusa la fornitura di ulteriori pezzi di ricambio né sono inclusi ulteriori interventi di manutenzione diversi da quelli elencati al precedente punto 2.2.

Qualora, su espressa richiesta di SR, o nell'espletamento dell'Attività, la Società dovesse riscontrare malfunzionamenti agli impianti, che necessitano la fornitura di pezzi di ricambio e/o interventi extra, provvederà a darne immediata comunicazione scritta a SR, indicando il costo dell'intervento e il tempo necessario per eseguirlo. La Società provvederà ad eseguire detto intervento previa accettazione scritta del relativo costo da parte di Sardegna Resorts .

1.4 Al termine di ogni intervento manutentivo la Società dovrà redigere un rapportino nel quale sarà indicato: i dati del quadro/impianto, la sua ubicazione e l'hotel di provenienza; il lavoro svolto, i pezzi di ricambio eventualmente utilizzati, e la durata della certificazione rilasciata sul lavoro svolto, nonché l'eventuale annotazione di prescrizioni riguardanti le condizioni e/o le prestazioni dell'impianto stesso.

Entro il mese di Novembre di ogni anno, la Ditta dovrà produrre ed inviare ai soggetti referenti di Sardegna Resorts, l'eleco degli interventi effettuati presso tutti gli Hotels, corredato di date intervento e lavoro svolto.

2. Offerta economica e riconoscimento percentuale su fatturato.

2.1 La società, sulla base di quanto riportato al capitolo precedente, propone come corrispettivo relativo allo svolgimento dell'Attività per la Sardegna Resorts, quanto descritto dal tariffario di seguito riportato, oltre Iva.

Il corrispettivo relativo allo svolgimento dell'attività di supervisione e manutenzione di cui al precedente articolo viene proposto dalla ditta come segue:

OFFERTA ECONOMICA:

- | | |
|---|---------|
| ☐ per gli Impianti dell'Hotel Cala di Volpe | € _____ |
| ☐ per gli Impianti dell'Hotel Romazzino | € _____ |
| ☐ per gli Impianti dell'Hotel Cervo complex | € _____ |
| ☐ per gli Impianti dell'Hotel Pitrizza | € _____ |
| ☐ per gli Impianti del Pevero Golf Club | € _____ |

TABELLA MANODOPERA IN ECONOMIA

COSTO ORA ORDINARIA:

OPERAIO COMUNE	€ _____
OPERAIO QUALIFICATO	€ _____
OPERAIO SPECIALIZZATO	€ _____
SUPERVISORE	€ _____
TECNICO ELETTRONICO SPECIALIZZATO / SOFTWARE	€ _____

COSTO ORA OLTRE LE 8 ORE:

OPERAIO COMUNE € _____

OPERAIO QUALIFICATO € _____

OPERAIO SPECIALIZZATO € _____

SUPERVISORE € _____

TECNICO ELETTRONICO SPECIALIZZATO / SOFTWARE € _____

SABATO/DOMENICA (RISPETTO ALL'ORA ORDINARIA) + _____ %

COSTO ORE GIORNO FESTIVITA' E NOTTURNE (RISPETTO ALL'ORA ORDINARIA) + _____ %

SPESE PER INTERVENTO: AUTO _____ €/Km

SPESE PER INTERVENTO: FURGONE _____ €/Km

DIRITTO DI CHIAMATA _____ €

DIRITTO DI CHIAMATA SABATO--DOMENICA – FESTIVITA' E NOTTURNO _____ €

A tal proposito si precisa che le ore relative alla manodopera di cui sopra, saranno conteggiate a consuntivo sulla base dei "Rapportini di Intervento" firmati e rilasciati dalla Società a SR alla conclusione di ciascun intervento.

2.2 La Società propone di riconoscere a SR, per ogni anno, uno sconto di fine anno pari al _____ % sul totale di quanto effettivamente fatturato dalla Società a SR, indipendentemente dal fatto che si tratti di quanto fatturato per l'attività oggetto del presente contratto, per gli eventuali interventi extra richiesti da SR, nonché per eventuali pezzi di ricambio acquistati da SR. Lo sconto verrà riconosciuto a SR entro la fine di ciascun anno.

3. Obblighi della Società

3.1 La Società deve in sede di gara, presentare un'autocertificazione relativa al possesso di tutte le autorizzazioni e/o licenze richieste e necessarie per lo svolgimento dell'Attività, nonché di possedere i requisiti tecnici, di organizzazione, di esperienza, di mezzi e di personale necessari per lo svolgimento dell'Attività.

3.2 La Società dovrà inoltre dichiarare che agirà in favore della SR, con assoluta autonomia, professionalità ed indipendenza quanto alle modalità ed ai criteri di svolgimento dell'Attività, utilizzando, per l'espletamento dell'Attività, proprie attrezzature, strumenti, materiali, macchinari, propri mezzi e proprio personale non soggetto a direttive di natura tecnica e/o organizzativa, o a vincoli di subordinazione e/o dipendenza gerarchica da parte di SR, ma in modo comunque adeguato agli elevati standards qualitativi di SR.

4. Offerta Tecnica

La Società dichiara di avere le seguenti capacità tecnico-economiche, relative alla capacità di far fronte a lavori importanti inerenti l'oggetto della selezione:

N°	REQUISITO TECNICO	Si / No
1.1	Possesso di qualificazione UNI EN ISO	
1.2	Possesso di qualificazione UNI EN ISO 9001 da almeno 10 anni (antecedente Dicembre 2009)	
1.3	Attestazione SOA: CATEGORIA GENERALE OG 10	
1.4	Attestazione SOA: CATEGORIA SPECIALISTICHE OS30	
1.5	Fatturato specifico medio annuo degli ultimi 3 anni (esercizi 2016 – 2019 – 2018)	
1.6	Possesso di qualificazione UNI EN ISO 9001 specifica per progettazione di quadri ed impianti elettrici di bassa tensione	

1.7	Possesso di qualificazione UNI EN ISO 9001 specifica per costruzione di quadri ed impianti elettrici di bassa tensione		
1.8	Qualifiche Ufficio Tecnico: DIRETTORE TECNICO	- con laurea in Ingegneria Elettrica, Elettrotecnica o Energetica	
		- con diversa laurea in ingegneria	
		- con diploma di perito industriale	
		- elettrotecnico	
		- Altri titoli	
1.9	Qualifiche Ufficio Tecnico: ALTRI OPERATORI (Almeno n° 01 altro addetto ufficio tecnico:	- con laurea in Ingegneria Elettrica, Elettrotecnica o Energetica	
		- con diversa laurea in ingegneria	
		- con diploma di perito industriale	
		- elettrotecnico	
		- Altri titoli	
1.10	Esperienza ufficio tecnico: Direttore tecnico e addetti operanti per conto dell' azienda da:	Oltre 5 Anni	
		Da 2 a 5 anni	
		Meno di due anni	

CAPACITA' ECONOMICHE SPECIFICHE	Indicare con una croce gli importi	
CONTRATTI DI MANUTENZIONE CABINE: Aver sottoscritto contratti di manutenzione cabine Mt/bt con committenti privati e/o pubblici negli ultimi 5 anni (esercizi 2018-2017-2016-2015-2014)	≥ € 500.000	
	≥ € 250.000, < € 500.000	
	≥ € 50.000, < € 250.000	
	< € 50.000	
	< € 1.000	
CONTRATTI DI PUNTA: Aver sottoscritto un unico contratto di manutenzione cabine con unico committente privato o pubblico o in	≥ 300.000 €	
	≥ 100.000, < 300.000 €	

alternativa almeno 2 contratti per un importo complessivo pari a 1,5 volte le soglie per unica fornitura	≥ 50.000, < 100.000 €	
	< 50.000 €	
	< 1.000 €	
FORNITURA DI QUADRI ELETTRICI MEDIA TENSIONE: Sola fornitura di quadri elettrici di media tensione negli ultimi 5 anni (esercizi 2018-2017-2016-2015-2014) per committenti pubblici e/o privati.	≥ 100.000 €	
	≥ 50.000, < 100.000 €	
	< 50.000 €	
	< 1.000 €	

La Società dovrà inoltre:

1. Aggiornare annualmente l'inventario degli impianti (cabine, quadri, dispositivi) diviso per Hotel;
2. tutte le elettropompe degli Hotels dovranno essere correttamente mantenute entro il mese di Aprile di ogni anno.

4.2 Tempo di pronto intervento in caso di chiamata

(barrare le caselle corrispondenti alla proposta della Ditta):

- ☐ 1. Entro le 4 (quattro) ore
- ☐ 2. Entro le 6 (sei) ore
- ☐ 3. Entro le 12 (dodici) ore
- ☐ 4. Entro le 24 (ventiquattro) ore
- ☐ 5. Entro le 30 (trenta) ore

4.3 Servizi aggiuntivi di manutenzione

- ☐ N° 1 intervento gratuito su chiamata ad hotel per operazioni di verifica entro le 24 ore dalla chiamata
- ☐ Certificazione di garanzia sul funzionamento generale di due anni anzichè uno;

☐ Altro: _____

5. Disposizioni generali e Finali

Tutte le attività dovranno essere svolte nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e si dovrà garantire che:

- per l'espletamento dell'Attività si avvarrà esclusivamente di proprio personale e/o di collaboratori, anche con contratto di lavoro autonomo, dalla stessa incaricati e/o assunti ed adeguatamente retribuiti (di seguito il "Personale"), di professionalità e competenza tali da soddisfare l'elevato standard qualitativo di SR
- la Ditta assicurerà al Personale il corretto trattamento economico e normativo, secondo quanto previsto dalle leggi vigenti e dalle obbligazioni contrattuali assunte, per i quali assume piena responsabilità, anche ai fini della loro posizione retributiva, previdenziale, assicurativa, fiscale e sanitaria.

Data _____

Timbro e Firma Ditta
