

**GARA PER DEMOLIZIONI E RIMOZIONI
PRESSO
HOTEL CALA DI VOLPE
per Smeralda Resort s.r.l.**

Casa il Ginepro 1/A, Porto Cervo, 07021, Arzachena (SS)

DISCIPLINARE DI GARA e CONSEGNA DOCUMENTAZIONE

05.12.2017

INDICE

1	INTRODUZIONE	3
2	OGGETTO DELLA GARA.....	4
3	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	4
4	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	5
5	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	6
6	CONTATTI	6
7	CONSEGNA	7

ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

- Allegato 1: Offerta economica;
- Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato 3: Subappalti;
- Allegato 4: Programma;
- Allegato 5: Planimetrie;
- Allegato 6: Computo metrico;
- Allegato 7: Foto stato di fatto;
- Allegato 8: Descrizione intervento demolizioni e rimozioni;
- Allegato 9: Modulo pre-qualifica;
- Allegato 10: Contratto;
- Allegato 11: PSC.

DISCIPLINARE DI GARA

1 INTRODUZIONE

E' intenzione della società Sardegna Resort S.r.l., con sede a Casa il Ginepro 1/A, Porto Cervo, 07021, Arzachena (SS), di condurre presso l'hotel denominato Cala di Volpe, situato a Porto Cervo, dei lavori di manutenzione straordinaria, comprendenti le seguenti opere:

- allestimento e delimitazione delle aree di cantiere;
- protezione dei pavimenti, serramenti esistenti afferenti alle aree di lavoro;
- demolizione di controsoffitti nei soli corridoi dei piani camere ai livelli Terra, Primo, Secondo, Terzo;
- conferimento dei residui delle lavorazioni in discariche autorizzate come da termini normativi;
- rimozione delle protezioni esistenti;
- pulizie finali.

Le Imprese che manifesteranno l'interesse per questa gara, dovranno dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- Avere sede legale in Gallura;
- Non avere pendenze legali alcune o dispute legali in atto;
- Possedere tutta la documentazione amministrativa e riguardante la sicurezza relativamente al personale impiegato in Cantiere;
- Avere la disponibilità di mezzi e manodopera al fine di iniziare i lavori il giorno dopo la loro assegnazione;
- Non avere personale che ricoprirà all'interno di Sardegna Resort S.r.l. un ruolo di vertice aziendale (Amministratore, Consigliere, Responsabile di Funzione) e/o di dipendente delle stesse Società che possa generare un conflitto di interessi anche potenziale;
- Non avere/avere propri parenti/affini fino al II° grado all'interno di Sardegna Resort S.r.l. la cui presenza – in virtù del ruolo ricoperto all'interno della Società di appartenenza - possa generare un conflitto di interessi anche potenziale”.

La gara di appalto verrà condotta secondo il seguente calendario:

- Apertura bando dalle ore 12.00 del 05/12/2017 alle ore 09.00 del 07/12/2017;
 - Le imprese scaricheranno il bando e la documentazione (incluso PSC);
 - Le imprese comunicheranno la volontà di partecipare al bando;
 - Le imprese trasmetteranno la documentazione ex 81/08.
- Il giorno 07/12/2017, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 verrà analizzata (da Arcadis/Femas) la documentazione ricevuta al fine della verifica dell'idoneità tecnico professionale delle ditte;
- Il giorno 07/12/2017, alle ore 15.00, verrà effettuata il sopralluogo congiunto con le imprese;
- Il giorno 11/12/2017, entro le h. 12 invio tramite PEC di offerte economiche e documentazione di gara;
- Entro le ore 09.00 del giorno 11/12/2017 la ditta esecutrice trasmette il POS;
- Entro le ore 15.00 del giorno 11/12/2017 il CSE verificherà la coerenza del POS con il PSC e completerà gli adempimenti ex D.Lgs 81/08.

I lavori avranno le seguenti tempistiche:

- inizio: 12 Dicembre 2017;
- termine: 29 Dicembre 2017.

Il sito su cui trovare maggiori informazioni e la documentazione di gara è il seguente:

- <http://www.smeraldaholding.com/bandi/>

Il contatto per avere maggiori informazioni sulla gara di appalto sono i seguenti della società Arcadis:

- arch. Cristian Ferrari, cristian.ferrari@arcadis.com
- arch. Alberto Spacone, alberto.spacone@arcadis.com.

2 OGGETTO DELLA GARA

Il presente documento norma le procedure di presentazione dell'offerta e aggiudicazione dei lavori di Strip-out di controsoffitti dell'Hotel Cala di Volpe sito a Porto Cervo, Arzachena (SS).

L'appalto riguarda la rimozione dei controsoffitti dei corridoi dei piani 1°, 2° e 3° (come da documenti allegati), compreso del trasporto/smaltimento dei rifiuti, come sotto indicato:

ARREDI

- Etichettatura, inventario, protezione e rimozione arredi e suppellettili, protezione e stoccaggio in luogo idoneo (all'interno dell'area dell'edificio, luogo da definire);

EDILE

- protezione serramenti interni (porte camere, porte ascensori, ecc);
- protezione serramenti esterni (finestre, porte finestre, ecc.);
- protezione superfici contigue e limitrofe all'area di intervento (pavimentazioni, pareti, ecc.);
- rimozione controsoffitti;
- eventuali sostegni a impianti funzionanti;
- pulizia e ripristino dell'area a lavorazioni ultimate;

RIFIUTI

- rimozione e idoneo smaltimento dei rifiuti prodotti dalle demolizioni c/o discarica autorizzata.

Questo appalto esclude la demolizione dei seguenti elementi:

- Muri interni in mattone, blocchi di cemento o calcestruzzo;
- Pavimentazioni e rivestimenti interni esistenti;
- Pensiline e portoni esterni;
- Controsoffitti "in cannicciato";

3 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

1. Allegato 1: Offerta economica;
2. Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva;
3. Allegato 3: Subappalti;
4. Allegato 4: Programma;
5. Allegato 5: Planimetrie;
6. Allegato 6: Computo metrico;

7. Allegato 7: Foto Stato di Fatto;
8. Allegato 8: Descrizione intervento Strip-out;
9. Allegato 9: Modulo pre-qualifica;
10. Allegato 10: Contratto;
11. Allegato 11: PSC.

4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

3.1 Qualsiasi richiesta di chiarimenti tecnici dovranno essere comunicate via e-mail a alberto.spacone@arcadis.com, cristian.ferrari@arcadis.com;

3.2 **L'offerta dovrà essere inviata tramite posta elettronica a:**

- posta-certificata@pec.arcadis.it

entro il **termine perentorio del giorno lunedì 11 Dicembre alle h. 11,00 AM.**

Il plico deve contenere all'interno i seguenti documenti:

- A. Computi metrici debitamente compilati con prezzi unitari e globali;**
- B. Offerta Economica (Allegato 1):** Il modulo allegato dovrà essere debitamente compilato. L'offerta sarà a cifra chiusa e dovrà essere valida per un periodo minimo di 60 (sessanta) giorni;
- C. Programma lavori (Allegato 4):** Si richiede che i **lavori di Strip-out vengano iniziati dal 12 Dicembre 2017 e ultimati il 29 Dicembre 2017**. Ciascuna impresa dovrà formulare una ipotesi di programma lavori per la realizzazione delle opere; eventuali riduzioni della durata totale dei lavori proposta prima del termine ultimo verranno valutate positivamente e costituiranno un elemento di valutazione dell'offerta;
- D. Dichiarazione di quali lavorazioni saranno eseguite direttamente con personale proprio e quali verranno affidate a terzi (Allegato 3);**
- E. Certificato Antimafia;**
- F. Certificato generale casellario giudiziale dell'Amministratore.**
- G. Dichiarazione Sostitutiva (Allegato 2):** con detta dichiarazione il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara:
 - a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **disciplinare di gara**, nello **schema di contratto**, negli elaborati di **progetto**;
 - b) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori e di aver constatato ogni elemento di potenziale interferenza con l'attività del cantiere già operativo e di aver analizzato ogni problematica inerente all'installazione di cantiere;
 - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - e) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

- f) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- h) dichiara di aver verificato ed accettare le quantità indicate nel computo metrico allegato all'offerta;
- i) autorizza il Committente all'uso dei propri dati comunicati ai fini della presente offerta, ai sensi della legge n. 675/96 e successive modificazioni

Tutti i documenti dovranno essere consegnati in una copia cartacea ed una su supporto informatico. Gli elenchi voce e i computi metrici dovranno essere forniti anche in formato Excel.

5 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La prima fase della procedura di aggiudicazione è di controllo della documentazione presentata dai concorrenti, ed in particolare:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo richiesta di chiarimenti;
- b) verifica delle offerte economiche e di eventuali anomalie.

Il Committente escluderà eventuali offerte che risultino, sulla base degli elementi richiesti, inaffidabili, e procederà a sottoporre progressivamente a verifica le offerte rimanenti.

Con le imprese che avranno presentato le offerte ritenute più interessanti verrà avviata una breve procedura negoziata al fine di individuare l'affidatario definitivo.

Tra i criteri di valutazione delle offerte:

- il prezzo offerto per i lavori a corpo;
- i prezzi unitari dell'elenco voci;
- il programma lavori;
- esperienze pregresse in progetti similari di ristrutturazione di alberghi di elevato standard, in contesti storici.

6 CONTATTI

Per qualsiasi richiesta si prega di fare riferimento a:

Alberto Spacone e/o Cristian Ferrari

Arcadis Srl

Via Monte Rosa 93

20149 Milano

Tel. 02. 7273001 / Fax 02 . 809215

e-mail: alberto.spacone@arcadis.com, cristian.ferrari@arcadis.com

Le richieste di chiarimenti e/o integrazioni dovranno essere comunicate via e-mail agli indirizzi di cui sopra.

Eventuali lavorazioni che vengano considerate necessarie e non considerate nei documenti di gara dovranno essere indicate a piè di lista del computo metrico.

7 CONSEGNA

Viene consegnato, via email, oltre al presente Disciplinare di Gara:

1. Allegato 1: Offerta economica;
2. Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva;
3. Allegato 3: Subappalti;
4. Allegato 4: Programma;
5. Allegato 5: Planimetrie e Presentazione foto-rilievo corridoi;
6. Allegato 6: Computo metrico;
7. Allegato 7: Foto Stato di Fatto;
8. Allegato 8: Descrizione intervento Strip-out;
9. Allegato 9: Modulo pre-qualifica;
10. Allegato 10: Contratto;
11. Allegato 11: PSC.

Firma per ricevuta

Data.....

Impresa.....

Firma.....